

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 516  
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИНЯТО  
Управляющий совет  
Образовательного учреждения  
протокол от 07.12.2018 №14



УТВЕРЖДАЮ  
Директор Л.В. Смирнова  
Приказ от 07.12. 2018 г. № 213/1-у

ПРИНЯТО  
с учетом мнения Совета родителей  
(законных представителей)  
несовершеннолетних обучающихся  
протокол от 07.12. 2018 №8

Порядок и основания приема на обучение по дополнительным общеобразовательным  
общеразвивающим программам в структурном подразделении  
«Отделение дополнительного образования детей»

Санкт-Петербург  
2018

## 1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:
1. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 9 статьи 2, п. 4 статьи 12;
  2. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 №196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
  3. Постановление Правительства РФ от 26 декабря 2017 г. N 1642 (с изм. и доп., вступ. в силу с 12.04.2019) «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования";
  4. «Концепция развития дополнительного образования Правительство Российской Федерации», распоряжение от 4 сентября 2014 г. № 1726-р;
  5. Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 N 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;
  6. Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития Постановление Правительства Российской Федерации от 17.11.2015 N 1239;
  7. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41 СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы организаций дополнительного образования детей»;
  8. Постановление правительства Российской Федерации об утверждении Положения о Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» от 11.06.2014 (ред. от 29.11.2018) № 540;
  9. Распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 01.03.2017 N 617-р "Об утверждении Методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию";
  10. Устав Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 516 Невского района Санкт-Петербурга;
  11. Положение о структурном подразделении «Отделение дополнительного образования детей» Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 516 Невского района Санкт-Петербурга;

## 2. Правила приёма в ОДОД

- 2.1 В ОДОД принимаются дети с 7 до 18 лет, проявившие желание заниматься творческой, спортивной и другими видами деятельности, предложенными структурным подразделением.
- 2.2 Зачисление в ОДОД производится на основании следующих документов:
- письменное заявление родителя (законного представителя) ребенка или учащегося, которому исполнилось 14 лет на момент написания заявления;
  - медицинское заключение о состоянии здоровья ребёнка при приёме в спортивные, хореографические объединения.
- 2.3 Отказ гражданам в приёме их детей в ОДОД возможен по причине отсутствия вакантных мест в объединениях; при наличии медицинских противопоказаний.
- 2.4 Приём заявлений от родителей (законных представителей), осуществляют педагогами дополнительного образования в сроки:
- первый год обучения – с 25 мая до 01 сентября текущего года (и в течение учебного года, если появились свободные места);
- 2.5 При выбытии учащихся проводится дополнительный набор в объединение.
- 2.6 Зачисление и формирование групп в ОДОД производится с учётом специфики детского объединения и особенностей ДООП.

- 2.7 Зачисление учащихся в ОДОД оформляется приказом директора ОУ.
- 2.8 Продолжительность учебных занятий и расписание определяются в соответствии с рекомендациями Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.
- 2.9 Каждый ребёнок имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их в течении учебного года.
- 2.10 Деятельность учащихся в ОДОД может осуществляться в одновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам.
- 2.11 В работе детских творческих объединений могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) без включения в основной состав, при наличии условий и согласия руководителя объединения.
- 2.12 Лица, достигшие 18 лет, зачисляются в группы сверх списочного состава при наличии условий и согласия руководителя объединения.
- 2.13 При приёме учащихся в ОДОД родители (законные представители) имеют право на ознакомление с Уставом ОУ, Положением о структурном подразделении, Правилами внутреннего распорядка для учащихся, настоящими Правилами (в том числе на сайте ОУ).
- 2.14 Учащиеся и (или) их родители (законные представители) имеют право ознакомиться с дополнительными общеобразовательными программами, реализуемыми в ОДОД (в том числе на сайте ОУ).

### 3. Перевод учащихся на следующий год обучения

- 3.1. Учащиеся, успешно освоившие дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу, переводятся на следующий год обучения.
- 3.2. Продолжительность обучения зависит от возрастных особенностей учащихся, направленности и сроков освоения программ, начального уровня знаний в выбранной образовательной области, направленности ДООП.

### 4. Порядок комплектования

- 4.1. Комплектование объединений на новый учебный год производится до 01 сентября ежегодно, в остальное время проводится доукомплектование в соответствии с установленными нормативами.
- 4.2 Количество объединений в ОДОД определяется запросом учащихся и (или) их родителей (законных представителей) на конкретные программы и кадровым обеспечением ОУ; оформляется в учебно-производственном плане, который согласовывается в отделе образования района и утверждается приказом директора ОУ.
- 4.3 Объединения первого года обучения формируются как из вновь зачисляемых учащихся, так и из учащихся, не имеющих по каким-то причинам возможности продолжить занятия в объединениях второго и последующих годов обучения, но желающих заниматься избранным видом деятельности по данной ДООП.
- 4.4 Учебными объединениями второго и последующих годов обучения являются объединения, в состав которых входит не менее 75 % учащихся, освоивших программу первого года обучения (и последующих) или вновь поступившие учащиеся, зачисленные приказом директора на основании служебной записки педагога дополнительного образования по итогам проведённой диагностики. При выбытии учащихся педагог дополнительного образования должен доукомплектовать объединение.
- 4.5 Комплектование групп, учащихся по дополнительным общеобразовательным программам с использованием компьютерной техники, осуществляется соответственно

оснащенности компьютерного класса (1 учащийся – 1 рабочее место) с целью повышения эффективности реализации программ и качества образования.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 516  
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Директору ГБОУ СОШ № 516  
Невского района Санкт-Петербурга  
Смирновой Л.В.

от педагога \_\_\_\_\_

Объединения «\_\_\_\_\_»

### З А Я В Л Е Н И Е

На основании заявлений родителей прошу открыть 2 часовую группу 1(2) года обучения объединения «\_\_\_\_\_» в Отделении дополнительного образования детей в 2019/2020 учебном году с учащимися в следующем составе:

№ п/п	Фамилия Имя ребенка	класс	школа
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9.			
10			
11			
12			
13			
14			
15			

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 09 \_\_\_\_\_ 2019 г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Приложение 2

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 516  
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Директору ГБОУ СОШ № 516  
Невского района Санкт-Петербурга  
Смирновой Л.В.

от \_\_\_\_\_  
(ФИО родителя полностью)  
дом. адрес: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_   
телефон: \_\_\_\_\_  
(обязательно)

**З А Я В Л Е Н И Е**

Прошу принять моего ребенка (ФИО полностью, дата рождения)

Ученика (цу) \_\_\_\_\_ класса школы № \_\_\_\_\_ Невского района Санкт-Петербурга  
на обучение (продолжение обучения) в объединение

\_\_\_\_\_   
(название объединения)  
В Отделение дополнительного образования детей

педагог \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

С Уставом ГБОУ СОШ № 516 и Правилами внутреннего распорядка для обучающихся ознакомлен (на) и обязуюсь выполнять.

В случае отсутствия моего ребенка на занятиях без уважительной причины в течение месяца согласен (на) исключение моего ребенка из коллектива.

С порядком приема в объединение, расписанием и условиями занятий ознакомлен (на).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_/   
Подпись / Расшифровка

СВЕДЕНИЯ о родителях или законных представителях:

Отец: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество **полностью**)

Мобильный телефон: \_\_\_\_\_

Мать: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество **полностью**)

Мобильный телефон: \_\_\_\_\_

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 516  
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Директору ГБОУ СОШ № 516  
Невского района Санкт-Петербурга  
Смирновой Л.В.

от \_\_\_\_\_  
(ФИО родителя полностью)  
дом. адрес: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_   
телефон: \_\_\_\_\_  
(обязательно)

**З А Я В Л Е Н И Е**

Прошу принять меня (ФИО полностью, дата рождения)

Ученика (цу) \_\_\_\_\_ класса школы № \_\_\_\_\_ Невского района Санкт-Петербурга  
на обучение (продолжение обучения) в объединение

\_\_\_\_\_   
(название объединения)  
В Отделение дополнительного образования детей

педагог \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

С Уставом ГБОУ СОШ № 516 и Правилами внутреннего распорядка для обучающихся ознакомлен (на) и обязуюсь выполнять.

В случае отсутствия меня на занятиях без уважительной причины в течение месяца согласен (на) исключение из коллектива.

С порядком приема в объединение, расписанием и условиями занятий ознакомлен (на).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_/   
Подпись / Расшифровка

СВЕДЕНИЯ о родителях или законных представителях:

Отец: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество **полностью**)

Мобильный телефон: \_\_\_\_\_

Мать: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество **полностью**)

Мобильный телефон: \_\_\_\_\_