

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 516
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИНЯТО
Управляющий совет
Образовательного учреждения
Протокол от 17.11.2020 №2

ПРИНЯТО
с учетом мнения Совета родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
протокол от 17.11.2020 № 3
и Совета обучающихся
протокол от 17.11.2020 № 2

УТВЕРЖДАЮ
Директор Л.В. Смирнова
Приказ от 17.11.2020 № 118/1-у



ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости,
промежуточной аттестации обучающихся на уровне начального общего,
основного общего и среднего общего образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 516 Невского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – Образовательное учреждение) регламентирует содержание и порядок промежуточной аттестации, перевод обучающихся Образовательного учреждения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 №177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 №816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Письмом Министерства Просвещения Российской Федерации от 16.11.2020 № ГД-2072/03 «О направлении практических рекомендаций (советов) для учителей и заместителей директоров по учебно-воспитательной работе в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального, основного, среднего общего образования с использованием дистанционных технологий»;

– Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»

– Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 29.10.2013 №2516-р «Об утверждении Порядка организации промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстернов в образовательных организациях»;

– Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 02.04.2020 №898-р «Об утверждении методических рекомендаций об особенностях реализации образовательных программ начального общего образования с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;

– Письмом Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 16.10.2013 № 01-16-3226/13-0-0

– Письмом Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 12.05.2014 № 03-20-1859/14-0-0 о направлении инструктивно-методического письма «Об окончании учебного года и продолжении обучения лиц, не освоивших образовательные программы учебного года»;

– Письмом Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 16.03.2020 № 03-28-2516/20-0-0 о направлении инструктивно-методического письма «О реализации организациями, осуществляющими образовательную деятельность, образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»;

– Письмом Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 13.11.2020 № 03-28-9285/20-0-0 о направлении инструктивно-методического письма «О реализации основных

общеобразовательных программ при сочетании очного обучения и семейного образования в условиях сложной эпидемиологической ситуации»;

– Уставом ГБОУ СОШ № 516 Невского района Санкт-Петербурга;

1.3. Целью аттестации является установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков; соответствие этого уровня требованиям федерального государственного образовательного стандарта; контроль выполнения учебных программ отдельных предметов.

1.4. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в соответствии с годовым календарным учебным графиком, утвержденным приказом директора школы.

1.5. Промежуточная аттестация обучающихся включает:

- текущую аттестацию - поурочное и тематическое оценивание результатов учебной деятельности обучающихся;

- аттестацию обучающихся по итогам учебных четвертей или полугодий на основе результатов текущей аттестации;

- аттестацию по итогам учебного года, предполагающую оценивание результатов учебной деятельности обучающихся по итогам текущей аттестации, аттестации по итогам учебных четвертей, полугодий и по результатам проведения в переводных классах годовых контрольных работ, контрольных срезов, собеседований, тестирований, сочинений (изложений), зачетов по отдельным предметам.

1.6. Данное Положение распространяется на всех обучающихся Образовательного учреждения независимо от выбранной формы обучения.

2. Промежуточная аттестация обучающихся

2.1. Промежуточной аттестации подлежат все обучающиеся 2-11 классов.

2.2. Обучающиеся по медицинским показаниям по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования на дому занимающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

2.3. Обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных учреждениях аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

2.4. Обучающиеся, пропустившие по независящим от них обстоятельствам более половины учебного времени, не аттестуются. Вопрос об их аттестации решается в индивидуальном порядке на Педагогическом совете с соблюдением прав обучающихся и по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.5. Текущая аттестация обучающихся:

2.5.1. Текущая аттестация включает в себя поурочный и тематический контроль и оценивание результатов учебной деятельности обучающихся.

2.5.2. Текущей аттестации подлежат обучающиеся всех классов школы.

2.5.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется учителями во 2-11-х классах в виде отметки по 5 балльной системе (минимальный балл – 1, максимальный балл - 5).

В 1-х классах действует безотметочное обучение. Для оценивания учебных достижений обучающихся в 1-х классах используется качественная оценка.

2.5.4. Формы текущей аттестации определяет учитель с учётом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и других обстоятельств.

В соответствии с требованиями ФГОС НОО приоритетными в диагностике образовательных результатов обучающихся 1-4 классов становятся новые формы оценки - метапредметные диагностические работы. Метапредметные диагностические работы

составляются из компетентностных заданий, требующих от обучающегося не только познавательных, но регулятивных и коммуникативных действий.

Для аттестации обучающихся 1-4 классов могут использоваться также следующие формы контроля результатов:

- целенаправленное наблюдение (фиксация проявляемых обучающимся действий и качеств по заданным параметрам),
- самооценка обучающегося по принятым формам (например, лист с вопросами по саморефлексии конкретной деятельности),
- результаты учебных проектов,
- результаты разнообразных внеучебных и внешкольных работ, достижений обучающегося.

В соответствии с ФГОС НОО в текущую аттестацию обучающихся 1-4 классов включена диагностика результатов личностного развития. Она может проводиться в разных формах (диагностическая работа, результаты наблюдения и т.д.). Такая диагностика предполагает проявление обучающимся качеств своей личности: оценки поступков, обозначение своей жизненной позиции, культурного выбора, мотивов, личностных целей. Работы, выполняемые обучающимися, не подписываются, и таблицы, где собираются эти данные, показывают результаты только по классу или школе в целом, а не по конкретному обучающемуся.

2.5.5. Периодичность и формы текущей аттестации, выбранные учителем, утверждаются директором школы по согласованию с руководителем предметного методического объединения одновременно с утверждением рабочей программы учителя по предмету и представляются в виде графика проведения контрольных (диагностических) работ заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

2.5.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся в Образовательном учреждении осуществляется учителями по 5-балльной системе (минимальный балл - 1; максимальный балл - 5).

2.5.7. Учитель, проверяя и оценивая работы (в том числе контрольные, устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения) выставляет отметку в классный журнал. Письменные самостоятельные, фронтальные, групповые и другие работы обучающего характера после обязательного анализа и оценивания не требуют обязательного переноса отметок в классный журнал. Результаты работы обучающихся контрольного характера должны быть отображены в классном журнале.

2.6. Промежуточная аттестация обучающихся по итогам учебных четвертей и полугодий:

2.6.1. Промежуточная аттестация обучающихся производится по окончании аттестационного периода, определенного годовым календарным учебным графиком, по результатам текущей аттестации.

2.6.2. Для обучающихся по образовательным программам начального общего и основного общего образования устанавливаются аттестационные периоды по четвертям, для обучающихся по образовательным программам среднего общего образования устанавливаются аттестационные периоды по полугодиям.

2.6.3. Во 2-9-х классах выставляются отметки по 5-балльной системе за четверть, в 10-11 классах – за полугодие, в 1-х классах осуществляется безотметочное обучение.

2.6.4. Отметка обучающегося за четверть или полугодие выставляется учителем с учетом результатов контрольных, диагностических, проверочных, лабораторных, практических или самостоятельных работ, имеющих контрольный характер.

2.7. Промежуточная аттестация обучающихся по итогам учебного года:

2.7.1. По итогам учебного года во 2-11 классах выставляются годовые отметки. Аттестация обучающихся по итогам учебного года производится с учетом аттестации по итогам четвертей и полугодий, а также по результатам проведения итоговых контрольно-диагностических работ, контрольных срезов, собеседований, тестирований, сочинений

(изложений), зачетов по отдельным предметам, проверки техники чтения (2-4 классы), защиты проектов.

Годовые отметки по общеобразовательным предметам выставляются по 5-балльной системе за 3-5 дней до окончания учебных занятий на основании фактического уровня знаний и умений школьников.

2.7.2. К промежуточной аттестации по итогам учебного года допускаются все обучающиеся переводных классов (2-8, 10 классов).

От промежуточной аттестации освобождаются обучающиеся, имеющие отличные оценки по всем предметам учебного плана по итогам аттестационных периодов, обучающиеся, имеющие медицинские рекомендации по организации учебного режима, а также по семейным обстоятельствам, имеющим объективные основания для освобождения от экзаменов. Факт освобождения от прохождения промежуточной аттестации по итогам учебного года оформляется приказом директора на основании решения педагогического совета.

2.7.3. Промежуточная аттестация обучающихся по итогам учебного года включает в себя проведение переводных контрольных работ, в том числе:

- диктант, сочинение (изложение) или итоговую контрольную работу (или тест) по русскому языку во 2-8 классах, в 10-х классах;
- итоговую контрольную работу по математике во 2-8 классах, в 10 классах;
- итоговые контрольные срезы, диагностики, собеседования, тестирования, зачеты в 6-8 классах по предметам учебного плана в соответствии с рабочей программой учителя.

Содержание итоговых контрольно-диагностических работ, контрольных срезов, диагностик, тем для собеседования, тестирований, диктантов, сочинений (изложений), зачетов должно соответствовать требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, учебных программ и рабочих программ учителя по учебным предметам. Тексты итоговых работ разрабатываются учителями и согласовываются на заседании методических объединений.

2.7.4. Решение о проведении такой аттестации в данном учебном году принимается Педагогическим советом школы, который определяет формы, порядок и сроки проведения такой аттестации, в срок не позднее 30 августа. Решение Педагогического совета по данному вопросу доводится до сведения участников образовательного процесса приказом директора школы.

2.7.5. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной итоговой отметкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом по школе создаётся комиссия из трёх человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний и умений. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

2.7.6. График проведения промежуточной аттестации по итогам учебного года, состав аттестационных комиссий по предметам утверждается директором школы в срок до 12 мая.

2.7.7. Промежуточная аттестация по итогам учебного года в переводных классах проводится в срок с 12 по 22 мая. При составлении расписания необходимо учитывать, что в день проводится не более одного контрольного среза (контрольной работы, тестирования, зачета и т.д.).

2.7.8. Повторная аттестация по учебному предмету при получении неудовлетворительной отметки или неявки обучающегося по уважительной причине проводится через неделю.

2.7.9. Аттестационная комиссия для проведения промежуточной аттестации обучающихся переводных классов может состоять из двух преподавателей: учителя и

учителя-ассистента, при этом допускается присутствие представителя Совета школы, специалиста органа управления образованием.

2.7.10. По итогам проведения промежуточной аттестации обучающихся переводных классов аттестационные комиссии сдают Протокол промежуточной аттестации заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

2.7.11. Отметки, полученные обучающимися в ходе промежуточной аттестации по итогам учебного года, записываются в классных журналах и учитываются при выставлении годовых отметок и при принятии решения Педагогического совета о переводе обучающихся в следующий класс.

2.7.12. В случае сложной эпидемиологической ситуации, если образовательная деятельность осуществляется с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, текущий контроль и промежуточная аттестация проводятся в том же порядке, в тех же формах, с той же периодичностью, что и при очном обучении. и могут осуществляться дистанционно.

2.7.13. При сочетании очного обучения и семейного образования в условиях сложной эпидемиологической ситуации порядок, формы и сроки текущего контроля и промежуточной аттестации устанавливаются в соответствии с данным Положением для каждого обучающегося индивидуально и утверждаются приказом директора.

Информация о порядке, формах и сроках текущего контроля и (или) промежуточной аттестации в обязательном порядке доводится до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей), а также педагогических работников. Текущий контроль и (или) промежуточную аттестацию рекомендуется проводить с использованием дистанционных образовательных технологий. При этом не допускается увеличение нагрузки на обучающихся и их родителей (законных представителей), а также педагогических работников.

Перед проведением промежуточной аттестации организуются индивидуальные и (или) групповые консультации для обучающихся, в том числе проводимые дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий, а также организуется оказание обучающимся психологической помощи (при необходимости, по письменному запросу родителей (законных представителей) обучающихся).

3. Об окончании учебного года и порядке перевода обучающихся 1-8-х и 10-х классов.

3.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года и имеющие годовые отметки по всем учебным предметам не ниже удовлетворительных, переводятся в следующий класс.

3.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Таким образом, академической задолженностью является наличие неудовлетворительных годовых отметок.

3.3. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительные годовые отметки переводятся в следующий класс условно либо по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение.

3.4. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительные годовые отметки и (или) неаттестацию по одному или нескольким учебным предметам, вправе пройти повторную промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в сроки, определяемые Образовательным учреждением, в пределах одного года до 25 мая. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

Ответственность за ликвидацию обучающимися неуспеваемости и (или) неаттестации возлагается на их родителей (законных представителей).

3.5. Классные руководители в срок не позднее, чем за две недели до окончания учебного года в письменной форме информируют родителей (законных представителей) о неуспеваемости.

3.6. Для проведения повторной промежуточной аттестации с целью ликвидации академической задолженности Образовательное учреждение создает комиссию.

3.7. Образовательное учреждение в целях организованного окончания текущего учебного года вправе по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося установить график дополнительных занятий в июне текущего года и (или) график ликвидации академической задолженности, в том числе в июне текущего года.

3.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.9. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительные годовые отметки по усмотрению родителей (законных представителей):

- оставляются на повторное обучение;
- переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану до 25 мая

Не допускается повторное обучение обучающихся первых классов. В то же время возможно дублирование программы первого класса при наличии письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося и рекомендации территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по определению образовательной программы, формы получения образования и (или) созданию специальных условий для получения образования.

3.10. При обучении по индивидуальному учебному плану Образовательное учреждение устанавливает особенности освоения образовательных программ обучающимися различных категорий, в том числе обучающимися.

В соответствии с образовательными потребностями данной категории обучающихся в индивидуальный учебный план включаются только те учебные предметы, по которым обучающийся имеет неудовлетворительные годовые отметки, устанавливается количество дополнительных индивидуальных и (или) групповых занятий и график промежуточной аттестации, изменяются сроки освоения программы по указанным учебным предметам.

Образовательное учреждение разрабатывает и утверждает индивидуальный учебный план в установленном порядке, а также информирует о его содержании родителей (законных представителей) обучающихся.

Финансирование освоения образовательной программы обучающимися, имеющими неудовлетворительные годовые отметки и (или) неаттестацию по одному или нескольким учебным предметам, по индивидуальному учебному плану осуществляется в рамках финансового обеспечения реализации государственных услуг образовательной организацией. Дополнительное финансирование реализации индивидуального учебного плана для данной категории обучающихся не предусмотрено.

3.11. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования.

4. Порядок принятия настоящего Положения

4.1. Положение обсуждается на Педагогическом совете Образовательного учреждения, принимается Советом Образовательного учреждения с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и Совета обучающихся и утверждается директором.

4.2. Положение утрачивает силу с момента принятия Советом Образовательного учреждения и утверждения директором нового Положения.