

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 516  
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 516  
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИНЯТО  
Педагогический совет

Протокол от 31.08.2023 № 14

ПРИНЯТО  
с учетом мнения Совета родителей  
(законных представителей)  
несовершеннолетних обучающихся  
Протокол от 28.08.2023 № 12  
и Совета обучающихся  
Протокол от 29.08.2023 № 12

УТВЕРЖДАЮ

Директор Л.В. Смирнова

Приказ от 31.08.2023 № 209-лс

ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА № 516 НЕВСКОГО  
РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Подписано цифровой подписью:  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
№ 516 НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-  
ПЕТЕРБУРГА  
Дата: 2023.09.27 15:23:19 +03'00'

Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости,  
промежуточной аттестации обучающихся

# **I. Начальное общее, основное общее и среднее общее образование**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий локальный нормативный акт о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 516 Невского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – Образовательное учреждение) регламентирует содержание и порядок промежуточной аттестации, перевод обучающихся Образовательного учреждения.

1.2. Настоящий локальный нормативный акт разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года (п.10 ч.3 ст.28, ч. 3 ст. 97).;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 №286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 №287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №569 от 18.07.2022 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования";
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации №568 от 18.07.2022 "О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования";
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.07.2022 №569 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. №286» (Зарегистрирован 17.08.2022 №69676);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.07.2022 №568 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. №287» (Зарегистрирован 17.08.2022 №69675);
- Приказом Минпросвещения России от 16 ноября 2022 г. №992 «Об утверждении федеральной основной общеобразовательной программы начального общего образования» (зарегистрирован в Минюсте России 22 декабря 2022 г. №71762);
- Приказом Минпросвещения России от 16 ноября 2022 г. №993 «Об утверждении федеральной основной общеобразовательной программы основного общего образования» (зарегистрирован в Минюсте России 22 декабря 2022 г. №71764);
- Приказом Минпросвещения России от 23 ноября 2022 г. №1014 «Об утверждении федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования» (зарегистрирован в Минюсте России 22 декабря 2022 г. №71763);
- Письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 13.01.2023 №03-49 «О направлении методических рекомендаций»;
- Письмом-разъяснением от 16.01.2023 г. №03-68 «О введении ФООП»;
- Совместным письмом Минпросвещения России и Рособнадзора от 6 августа 2021 № СК-228/03 / 01.169/08-01;
- Письмом Министерства просвещения РФ от 1 октября 2021 г. № СК-403/08 "О ведении журналов успеваемости и выставлении отметок";
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 "Об осуществлении мониторинга системы образования";

- Приказом Рособрнадзора, Минпросвещения России, Минобрнауки России от 18.12.2019 № 1684/694/1377;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115;
- Федеральным Законом от 17.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. № 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (с изменениями и дополнениями);
- Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 516;

1.3. Целью аттестации является установление фактического уровня теоретических знаний, обучающихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков; соответствие этого уровня требованиям федерального государственного образовательного стандарта; контроль выполнения учебных программ отдельных предметов.

1.4. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в соответствии с годовым календарным учебным графиком, утвержденным приказом директора школы.

1.5. Промежуточная аттестация обучающихся включает:

- текущую аттестацию - поурочное и тематическое оценивание результатов учебной деятельности обучающихся;
- аттестацию обучающихся по итогам учебных четвертей или полугодий на основе результатов текущей аттестации;
- аттестацию по итогам учебного года, предполагающую оценивание результатов учебной деятельности обучающихся по итогам текущей аттестации, аттестации по итогам учебных четвертей, полугодий и по результатам проведения в переводных классах годовых контрольных работ, контрольных срезов, собеседований, тестирований, сочинений (изложений), зачетов по отдельным предметам.

1.6. Настоящий локальный нормативный акт распространяется на всех обучающихся Образовательного учреждения независимо от выбранной формы обучения.

## **2. Промежуточная аттестация обучающихся**

2.1. Промежуточной аттестации подлежат все обучающиеся 2-11 классов.

2.2. Обучающиеся по медицинским показаниям по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования на дому занимающиеся по индивидуальным учебным планам, аттестуются только по предметам, включенным в этот план.

2.3. Обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных учреждениях аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.

2.4. Обучающиеся, пропустившие по независящим от них обстоятельствам более половины учебного времени, не аттестуются. Вопрос об их аттестации решается в индивидуальном порядке на Педагогическом совете с соблюдением прав обучающихся и по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.5. Текущая аттестация обучающихся:

2.5.1. Текущая аттестация включает в себя поурочный и тематический контроль и оценивание результатов учебной деятельности обучающихся.

2.5.2. Текущей аттестации подлежат обучающиеся всех классов школы.

2.5.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется учителями во 2-11-х классах в виде отметки по 5 балльной системе (минимальный балл – 1, максимальный балл - 5).

В 1-х классах действует безотметочное обучение. Для оценивания учебных достижений, обучающихся в 1-х классах, используется качественная оценка.

2.5.4. Формы текущей аттестации определяет учитель с учётом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и других обстоятельств.

В соответствии с требованиями ФГОС НОО приоритетными в диагностике образовательных результатов, обучающихся 1-4 классов становятся новые формы оценки - метапредметные диагностические работы. Метапредметные диагностические работы состоят из компетентностных заданий, требующих от обучающегося не только познавательных, но регулятивных и коммуникативных действий.

Для аттестации обучающихся 1-4 классов могут использоваться также следующие формы контроля результатов:

- целенаправленное наблюдение (фиксация проявляемых обучающимся действий и качеств по заданным параметрам),
- самооценка обучающегося по принятым формам (например, лист с вопросами по саморефлексии конкретной деятельности),
- результаты учебных проектов,
- результаты разнообразных внеучебных и внешкольных работ, достижений обучающегося.

В соответствии с ФГОС НОО в текущую аттестацию обучающихся 1-4 классов включена диагностика результатов личностного развития. Она может проводиться в разных формах (диагностическая работа, результаты наблюдения и т.д.). Такая диагностика предполагает проявление обучающимся качеств своей личности: оценки поступков, обозначение своей жизненной позиции, культурного выбора, мотивов, личностных целей. Работы, выполняемые обучающимися, не подписываются, и таблицы, где собираются эти данные, показывают результаты только по классу или школе в целом, а не по конкретному обучающемуся.

2.5.5. Периодичность и формы текущей аттестации, выбранные учителем, утверждаются директором школы по согласованию с руководителем предметного методического объединения одновременно с утверждением рабочей программы учителя по предмету и представляются в виде графика проведения контрольных (диагностических) работ заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

2.5.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся в Образовательном учреждении осуществляется учителями по 5-балльной системе (минимальный балл - 1; максимальный балл - 5).

2.5.7. Учитель, проверяя и оценивая работы (в том числе контрольные, устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения) выставляет отметку в классный журнал. Письменные самостоятельные, фронтальные, групповые и другие работы обучающегося характера после обязательного анализа и оценивания не требуют обязательного переноса отметок в классный журнал. Результаты работы обучающихся контрольного характера должны быть отображены в классном журнале.

2.6. Промежуточная аттестация обучающихся по итогам учебных четвертей и полугодий:

2.6.1. Промежуточная аттестация обучающихся производится по окончании аттестационного периода, определенного годовым календарным учебным графиком, по результатам текущей аттестации.

2.6.2. Для обучающихся по образовательным программам начального общего и основного общего образования устанавливаются аттестационные периоды по четвертям,

для обучающихся по образовательным программам среднего общего образования устанавливаются аттестационные периоды по полугодиям.

2.6.3. Во 2-9-х классах выставляются отметки по 5-балльной системе за четверть, в 10-11 классах – за полугодие, в 1-х классах осуществляется безотметочное обучение.

2.6.4. Отметка обучающегося за четверть или полугодие выставляется учителем с учетом результатов контрольных, диагностических, проверочных, лабораторных, практических или самостоятельных работ, имеющих контрольный характер.

2.7. Промежуточная аттестация обучающихся по итогам учебного года:

2.7.1. По итогам учебного года во 2-11 классах выставляются годовые отметки. Аттестация обучающихся по итогам учебного года производится с учетом аттестации по итогам четвертей и полугодий, а также по результатам проведения итоговых контрольно-диагностических работ, контрольных срезов, собеседований, тестирований, сочинений (изложений), зачетов по отдельным предметам, проверки техники чтения (2-4 классы), защиты проектов.

Годовые отметки по общеобразовательным предметам выставляются по 5-балльной системе за 3-5 дней до окончания учебных занятий на основании фактического уровня знаний и умений школьников.

2.7.2. К промежуточной аттестации по итогам учебного года допускаются все обучающиеся переводных классов (2-8, 10 классов).

От промежуточной аттестации освобождаются обучающиеся, имеющие отличные оценки по всем предметам учебного плана по итогам аттестационных периодов, обучающиеся, имеющие медицинские рекомендации по организации учебного режима, а также по семейным обстоятельствам, имеющим объективные основания для освобождения от экзаменов. Факт освобождения от прохождения промежуточной аттестации по итогам учебного года оформляется приказом директора на основании решения педагогического совета.

2.7.3. Промежуточная аттестация обучающихся по итогам учебного года включает в себя проведение переводных контрольных работ, в том числе:

- диктант, сочинение (изложение) или итоговую контрольную работу (или тест) по русскому языку во 2-8 классах, в 10-х классах;

- итоговую контрольную работу по математике во 2-8 классах, в 10 классах;

- итоговые контрольные срезы, диагностики, собеседования, тестирования, зачеты в 6-8 классах по предметам учебного плана в соответствии с рабочей программой учителя.

Содержание итоговых контрольно-диагностических работ, контрольных срезов, диагностик, тем для собеседования, тестирований, диктантов, сочинений (изложений), зачетов должно соответствовать требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, учебных программ и рабочих программ учителя по учебным предметам. Тексты итоговых работ разрабатываются учителями и согласовываются на заседании методических объединений.

2.7.4. Решение о проведении такой аттестации в данном учебном году принимается Педагогическим советом школы, который определяет формы, порядок и сроки проведения такой аттестации, в срок не позднее 30 августа. Решение Педагогического совета по данному вопросу доводится до сведения участников образовательного процесса приказом директора школы.

2.7.5. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной итоговой отметкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей (законных представителей) приказом по школе создаётся комиссия из трёх человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний и умений. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

2.7.6. График проведения промежуточной аттестации по итогам учебного года, состав аттестационных комиссий по предметам утверждается директором школы в срок до 12 мая.

2.7.7. Промежуточная аттестация по итогам учебного года в переводных классах проводится в срок с 12 по 22 мая. При составлении расписания необходимо учитывать, что в день проводится не более одного контрольного среза (контрольной работы, тестирования, зачета и т.д.).

2.7.8. Повторная аттестация по учебному предмету при получении неудовлетворительной отметки или неявки обучающегося по уважительной причине проводится через неделю.

2.7.9. Аттестационная комиссия для проведения промежуточной аттестации обучающихся переводных классов может состоять из двух преподавателей: учителя и учителя-ассистента, при этом допускается присутствие представителя Совета школы, специалиста органа управления образованием.

2.7.10. По итогам проведения промежуточной аттестации обучающихся переводных классов аттестационные комиссии сдают Протокол промежуточной аттестации заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

2.7.11. Отметки, полученные обучающимися в ходе промежуточной аттестации по итогам учебного года, записываются в классных журналах и учитываются при выставлении годовых отметок и при принятии решения Педагогического совета о переводе обучающихся в следующий класс.

### **3. Об окончании учебного года и порядке перевода обучающихся 1-8-х и 10-х классов.**

3.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года и имеющие годовые отметки по всем учебным предметам не ниже удовлетворительных, переводятся в следующий класс.

3.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Таким образом, академической задолженностью является наличие неудовлетворительных годовых отметок.

3.3. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительные годовые отметки переводятся в следующий класс условно либо по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение.

3.4. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительные годовые отметки и (или) неаттестацию по одному или нескольким учебным предметам, вправе пройти повторную промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в сроки, определяемые Образовательным учреждением, в пределах одного года до 25 мая. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

Ответственность за ликвидацию обучающимися неуспеваемости и (или) неаттестации возлагается на их родителей (законных представителей).

3.5. Классные руководители в срок не позднее, чем за две недели до окончания учебного года в письменной форме информируют родителей (законных представителей) о неуспеваемости.

3.6. Для проведения повторной промежуточной аттестации с целью ликвидации академической задолженности Образовательное учреждение создает комиссию.

3.7. Образовательное учреждение в целях организованного окончания текущего учебного года вправе по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося установить график дополнительных занятий в июне текущего года

и (или) график ликвидации академической задолженности, в том числе в июне текущего года.

3.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.9. Обучающиеся, имеющие неудовлетворительные годовые отметки по усмотрению родителей (законных представителей):

- оставляются на повторное обучение;

- переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану до 25 мая

Не допускается повторное обучение обучающихся первых классов. В то же время возможно дублирование программы первого класса при наличии письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося и рекомендации территориальной психолого-медико-педагогической комиссии по определению образовательной программы, формы получения образования и (или) созданию специальных условий для получения образования.

3.10. При обучении по индивидуальному учебному плану Образовательное учреждение устанавливает особенности освоения образовательных программ обучающимися различных категорий, в том числе обучающимися.

В соответствии с образовательными потребностями данной категории обучающихся в индивидуальный учебный план включаются только те учебные предметы, по которым обучающийся имеет неудовлетворительные годовые отметки, устанавливается количество дополнительных индивидуальных и (или) групповых занятий и график промежуточной аттестации, изменяются сроки освоения программы по указанным учебным предметам.

Образовательное учреждение разрабатывает и утверждает индивидуальный учебный план в установленном порядке, а также информирует о его содержании родителей (законных представителей) обучающихся.

Финансирование освоения образовательной программы обучающимися, имеющими неудовлетворительные годовые отметки и (или) неаттестацию по одному или нескольким учебным предметам, по индивидуальному учебному плану осуществляется в рамках финансового обеспечения реализации государственных услуг образовательной организацией. Дополнительное финансирование реализации индивидуального учебного плана для данной категории обучающихся не предусмотрено.

3.11. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования

#### **4. Порядок принятия настоящего локального нормативного акта**

4.1. Настоящий локальный нормативный акт обсуждается на Педагогическом совете Образовательного учреждения, принимается Советом Образовательного учреждения и утверждается директором.

4.2. Настоящий локальный нормативный акт утрачивает силу с момента принятия Советом Образовательного учреждения и утверждения директором нового локального нормативного акта.

## II. Отделение дополнительного образования детей

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий локальный нормативный акт разработан в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 9 статьи 2, п. 4 статьи 12;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 №196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановление Правительства РФ от 26 декабря 2017 г. N 1642 (с изм. и доп., вступ. в силу с 12.04.2019) «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования";
- «Концепция развития дополнительного образования Правительство Российской Федерации», распоряжение от 4 сентября 2014 г. № 1726-р;
- Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 N 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;
- Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития Постановление Правительства Российской Федерации от 17.11.2015 N 1239;
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41 СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы организаций дополнительного образования детей»;
- Постановление правительства Российской Федерации об утверждении Положения о Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» от 11.06.2014 (ред. от 29.11.2018) № 540;
- Распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 01.03.2017 N 617-р "Об утверждении Методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию";
- Устав Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 516 Невского района Санкт-Петербурга;
- Положение о структурном подразделении «Отделение дополнительного образования детей» Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 516 Невского района Санкт-Петербурга.

1.2 Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся (далее Положение) в структурном подразделении - отделении дополнительного образования детей (далее ОДОД) Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 516 Невского района Санкт-Петербурга (далее ОУ), регламентирует содержание, сроки проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся по освоению дополнительных общеобразовательных программ.

1.3 Настоящий нормативный локальный акт ОУ, принимается решением Общего собрания работников и утверждается приказом директора.

### 2. Организация контроля успеваемости

2.1 ОУ определяет следующие виды контроля и аттестации: входной, текущий, промежуточная аттестация (промежуточный контроль), итоговый.

### **3. Организация входного контроля**

*Входной контроль* проводится педагогом с целью определения начального уровня подготовки (знаний) учащихся в начале учебного года при приеме на обучение по дополнительной, общеобразовательной программе 1-го, 2-го и последующих годов обучения, если учащийся не осваивал данную программу ранее.

3.2 Содержание входного контроля определяется педагогом самостоятельно, в соответствии с содержанием дополнительной общеобразовательной программы.

3.3 Формы входного контроля: *анкетирование, собеседование, наблюдение, опрос и другие.*

*Итоги* входного контроля каждого учащегося оформляются *диагностическими картами, картами наблюдений, опросными листами, аналитическими справками анкетирования, тестирования и другие.*

*Срок проведения* входного контроля определяется дополнительной общеобразовательной программой, как правило, в *сентябре-октябре* текущего учебного года.

### **4. Организация текущего контроля**

4.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного года с целью установления фактического уровня теоретических знаний, практических умений и навыков, учащихся по освоению дополнительной общеобразовательной программы.

4.2 Текущий контроль успеваемости учащихся осуществляется педагогом по каждой изученной теме (разделам), возможно проведение на каждом учебном занятии в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой.

4.3 Содержание текущего контроля определяется педагогом самостоятельно, в соответствии с содержанием тем (разделов), каждого учебного занятия дополнительной общеобразовательной программы.

Формы текущего контроля: наблюдение, опрос, анализ, творческие работы, исследовательские проекты, зачеты, выставки, концерты, фестивали, конференции, соревнования и другие.

Итоги текущего контроля учащихся оформляются картой фиксации результатов, аналитическими справками, картами наблюдений, опросными листами и другими.

Периодичность проведения текущего контроля определяется дополнительной общеобразовательной программой, как правило, *в течение всего* текущего учебного года.

### **5. Организация промежуточной аттестации (промежуточного контроля)**

5.1 Промежуточная аттестация учащихся проводится как оценка результатов обучения в конце учебного года, промежуточный контроль - в конце полугодия в зависимости от сроков реализации дополнительной общеобразовательной программы.

5.2 Промежуточная аттестация учащихся включает в себя проверку теоретических знаний и практических умений и навыков освоения дополнительной общеобразовательной программы, в том числе отдельной ее части или всего учебного объема программы, раздела, модуля, дисциплины, предмета.

Промежуточной аттестации подлежат все учащиеся ОДОД.

5.4 Промежуточная аттестация проводится в конце учебного года при реализации дополнительной общеобразовательной программы, рассчитанной на 2 и более лет обучения, в мае текущего учебного года. Промежуточный контроль проводится в конце полугодия - в декабре учебного года при реализации дополнительной общеобразовательной программы одного года обучения.

5.5 Форма оценки промежуточной аттестации учащихся по каждой дополнительной общеобразовательной программе определяется педагогом в соответствии со спецификой образовательной деятельности.

5.6. Результаты промежуточной аттестации (контроля) фиксируются в "Диагностической карте освоения учащимися дополнительной общеобразовательной программы" по каждой учебной группе соответствующего года обучения:

Карта учета результатов обучения по разделам программы;

Карта фиксации результатов освоения общеобразовательной программы;

Универсальная информационная карта освоения общеобразовательной программы;

Карта (таблица) социально-творческого рейтинга;

Информационная карта освоения общеобразовательной программы;

Информационная карта достижений учащегося (участие в концертах, фестивалях, праздниках, выставках и т.п.);

Карта результативности участия в мероприятиях различного уровня.

5.7 Диагностическая карта освоения учащимися дополнительной общеобразовательной программы является одним из отчетных документов. Результаты контроля и аттестации результативности учащихся анализируются педагогами по следующим параметрам:

количество учащихся в %, полностью освоивших общеобразовательную программу (высокий уровень);

количество учащихся в %, освоивших программу в необходимой степени (средний уровень);

количество учащихся в %, не освоивших программу (низкий уровень);

балльная система;

необходимость корректировки программы.

5.8 Формы представления результатов проведенной промежуточной аттестации (промежуточного контроля): творческие книжки, дневники учащегося, карты наблюдений, видео, аудиозаписи, фото материалы, портфолио, "продукт", судейские протоколы, ведомости, бланки тестов, анкет, отзывы, копилка достижений (грамоты, дипломы, благодарности), карты интеллектуально-творческого потенциала личности, карты творческих достижений обучающихся, портфолио, папки достижений обучающихся, карта участия обучающегося (объединения) в мероприятиях, карта динамики достижений учащегося (объединения), другие.

## **6. Организация итогового контроля**

6.1 Итоговый контроль учащихся проводится по окончании обучения с целью выявления уровня развития способностей и личностных качеств учащихся в соответствии с прогнозируемыми результатами дополнительной общеобразовательной программы.

6.2 Итоговый контроль осуществляется педагогом по итогам выполнения общеобразовательной программы в зависимости от сроков ее реализации, по окончании учебного года.

6.3 Содержание итогового контроля определяется педагогом самостоятельно, в соответствии с содержанием тем (разделов) дополнительной общеобразовательной программы.

Формы итогового контроля: открытое занятие, тестирование учебных достижений, защита творческих и исследовательских проектов, выставка, конференция, тематические чтения, концертное выступление, фестиваль, конкурс, турнир, контрольное (итоговое) занятие, собеседование, зачетный поход, квалификационное соревнование (в спортивных коллективах), презентация, портфолио достижений обучающихся, другие.

6.5 Результаты итогового контроля учащихся оформляются в «Карте фиксации результатов итогового контроля учащихся по освоению общеобразовательной программы». (Приложение3)

Срок проведения итогового контроля определяется дополнительной общеобразовательной программой, как правило, в мае текущего учебного года.

## **7. Анализ итоговой аттестации учащихся**

7.1 Анализ результатов освоения учащимися дополнительных общеобразовательных программ проводится по следующим направлениям:

уровень теоретической подготовки учащихся в конкретной образовательной области; степень сформированности практических умений и навыков у учащихся в выбранном ими виде творческой деятельности;

полнота выполнения дополнительной общеобразовательной программы; выявление причин, способствующих или препятствующих полноценной реализации дополнительной общеобразовательной программы.

7.2 По итогам текущего контроля успеваемости и результатам итогового контроля по освоению дополнительной общеобразовательной программы, результативного участия в мероприятиях различного уровня (конкурсах, фестивалях, смотрах и т.п.), учащиеся считаются аттестованными.

7.3 Решение об отчислении аттестованных учащихся освоивших дополнительную общеобразовательную программу одного года обучения или о переводе аттестованных учащихся на следующий год обучения оформляется приказом директора.

7.4 Учащиеся не прошедшие аттестацию могут остаться на обучении повторно.

## **8. Порядок оказания дополнительных платных образовательных услуг**

8.1 Организация образовательного процесса регламентируется графиком проведения занятий в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг в 2023/2024 учебном году, которые разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением.

8.2. Режим оказания дополнительных платных образовательных услуг устанавливается в соответствии с санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Уставом образовательного учреждения:

8.3. Обязательные требования к организации образовательного процесса:

- занятия для обучающихся проводятся по окончании внеурочной деятельности;
- обучающиеся перед занятиями, проводящимися в порядке оказания дополнительных платных образовательных услуг, получают горячее питание (обед) за счет средств родителей (законных представителей).

8.4. В качестве форм организации образовательного процесса применяются:

- игры;
- практические занятия;
- диалоги, диспуты, беседы;
- аудио и видео уроки;
- работа в сети Интернет;
- тестирование;

- организация творческой работы;
- соревнования;
- открытые уроки для родителей.

8.5. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного года с целью установления фактического уровня теоретических знаний, практических умений и навыков, учащихся по освоению дополнительной общеобразовательной программы.

8.6 Текущий контроль успеваемости учащихся осуществляется педагогом по каждой изученной теме (разделам), возможно проведение на каждом учебном занятии в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой.

8.7 Содержание текущего контроля определяется педагогом самостоятельно, в соответствии с содержанием тем (разделов), каждого учебного занятия дополнительной общеобразовательной программы.

8.8. Формы текущего контроля: наблюдение, опрос, анализ, творческие работы, исследовательские проекты, зачеты, выставки, концерты, фестивали, конференции, соревнования и другие.

8.9. Периодичность проведения текущего контроля определяется дополнительной общеобразовательной программой, как правило, *в течение всего* текущего учебного года.

8.10. Промежуточная аттестация учащихся проводится как оценка результатов обучения в конце учебного года, промежуточный контроль - в конце полугодия в зависимости от сроков реализации дополнительной общеобразовательной программы.

8.11. Промежуточная аттестация проводится в конце учебного года при реализации дополнительной общеобразовательной программы, рассчитанной на 2 и более лет обучения, в мае текущего учебного года. Промежуточный контроль проводится в конце полугодия - в декабре учебного года при реализации дополнительной общеобразовательной программы одного года обучения.

8.12. Формы представления результатов проведенной промежуточной аттестации (промежуточного контроля): видео, аудиозаписи, фото материалы, портфолио, "продукт", судейские протоколы, ведомости, бланки тестов, анкет, отзывы, копилка достижений (грамоты, дипломы, благодарности), карты творческих достижений обучающихся, портфолио, папки достижений обучающихся, карта участия обучающегося (объединения) в мероприятиях, карта динамики достижений учащегося (объединения), другие по выбору педагога.

8.13. Итоговая аттестация не проводится.

## **9. Порядок принятия настоящего локального нормативного акта**

9.1. Изменения и дополнения в Настоящий локальный нормативный акт выносятся для обсуждения на заседание Педагогического совета.