

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №516
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИНЯТО
Управляющий совет
Образовательного учреждения
протокол от 07.12.2018 г.
№14

УТВЕРЖДАЮ

Директор  Л.В. Смирнова

Приказ от 07.12.2018 г. № 213/1-у



ПОЛОЖЕНИЕ

о проектировании дополнительных общеобразовательных
общеразвивающих программ в структурном подразделении
«Отделение дополнительного образования детей»

Санкт-Петербург
2018

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 9 статьи 2, п. 4 статьи 12;
2. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 №196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
3. Постановление Правительства РФ от 26 декабря 2017 г. N 1642 (с изм. и доп., вступ. в силу с 12.04.2019) «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования";
4. «Концепция развития дополнительного образования Правительство Российской Федерации», распоряжение от 4 сентября 2014 г. № 1726-р;
5. Распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 N 996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;
6. Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития Постановление Правительства Российской Федерации от 17.11.2015 N 1239;
7. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41 СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы организаций дополнительного образования детей»;
8. Постановление правительства Российской Федерации об утверждении Положения о Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне» от 11.06.2014 (ред. от 29.11.2018) № 540;
9. Распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 01.03.2017 N 617-р "Об утверждении Методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию";
10. Устав Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 516 Невского района Санкт-Петербурга;
11. Положение о структурном подразделении «Отделение дополнительного образования детей» Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 516 Невского района Санкт-Петербурга;

Положение регламентирует порядок проектирования, утверждения и реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

1.2 Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа разрабатывается педагогом дополнительного образования как комплекс основных характеристик образования, отражающих концептуальные, содержательные и организационные подходы к образовательной деятельности и ее результативности.

1.3. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа разрабатывается для бюджетных и внебюджетных учебных групп.

1.4. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа включает следующие структурные элементы:

- Титульный лист
- Оглавление
- Пояснительная записка

- Учебный план
- Календарный учебный график
- Рабочая программа
- Оценочные и методические материалы.

1.5. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа может иметь одну из шести направленностей: техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая.

1.6. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа по своему целеполаганию, сроку реализации, объему, результативности может иметь один из трех уровней, описанных в Приложении к Распоряжению Комитета по образованию Санкт-Петербурга «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию» от 01.03.2017 за № 617-р:

- общекультурный (срок реализации 1-2 года; максимальный объем программы в год до 144 час., предъявление результата на уровне учреждения).
- базовый (срок реализации 2-3 года, до 288 час, максимальный объем программы в год до 288 час., предъявление результата на уровне района, города).
- углубленный (срок реализации свыше 3-х лет; максимальный объем программы в год до 432 час., предъявление результата на уровне города, России).

1.7. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа состоит из двух частей: инвариантной и вариативной.

К инвариантной части относится текст дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, содержащей следующие структурные единицы:

- Титульный лист
- Оглавление
- Пояснительная записка
- Учебный план
- Календарный учебный график (без дат)
- Рабочая программа (раздел «Календарно-тематический план» без дат на каждый год обучения)
- Оценочные и методические материалы.

К вариативной части относятся:

- Календарный учебный график (с датами на текущий учебный год).
- Календарно-тематический план (с датами на текущий учебный год на каждую группу).
- Воспитательная работа и массовые мероприятия (с датами на текущий учебный год).
- Взаимодействие педагога с родителями (с датами на текущий учебный год).

2. Функции дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа выполняет следующие функции:

- нормативную, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;
- целеполагания, то есть определяет цели и задачи, ради достижения которых она введена в учебный план учреждения;
- определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися;

- процессуальную, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;
- оценочную, то есть устанавливает уровень дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, систему контроля, включающую формы выявления, фиксации и предъявления результата учащимися.

3. Оформление дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

Структурные элементы дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы собираются как отдельные части и вставляются в скоросшиватели, образуя 2 части папки документов:

Часть папки №1, инвариантная – представляющая полный текст дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, содержащий все структурные единицы:

1. Титульный лист (приложение 1),
2. Оглавление (приложение 1)
3. Пояснительная записка (приложение 2),
4. Учебный план (приложение 3),
5. Календарный учебный график (без дат) (приложение 4),
6. Рабочая программа (с разделом «Календарно-тематический план» без дат) (приложение 5),
7. Оценочные и методические материалы (приложение 6).

Часть папки №2, вариативная – представляющая

1. Календарный учебный график (на текущий учебный год, приложение 4),
2. Календарно-тематические планы (на текущий учебный год, приложение 5),
3. Таблицы планирования воспитательной работы и массовых мероприятий (с датами на текущий учебный год) (приложение 7),
4. Таблицы планирования взаимодействия педагога с родителями (с датами на текущий учебный год) (приложение 8).

Текст набирается в редакторе Microsoft Office Word шрифтом Times New Roman, размер 12, одинарный межстрочный интервал, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля стандартные; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

Заголовки оформляются прописными буквами. Для этого используется команда «Шрифт» и «Все прописные».

При использовании аббревиатур необходимо давать к ним пояснения.

По всему тексту возможно использование двух терминов: учащиеся и обучающиеся.

Уточнения по оформлению отдельных структурных единиц и элементов дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы приведены в Приложениях.

4. Процедура утверждения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

1. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы разрабатываются педагогами дополнительного образования и сдаются на проверку методисту отдела или заведующему ОДОД.
2. Заведующий ОДОД проводит проверку и ежегодно составляет перечень дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, реализуемых в

- текущем учебном году, который рассматривается и принимается Педагогическим советом, о чем делается запись в протоколе педагогического совета.
3. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа утверждается директором образовательной организации после согласования всех ее элементов и после того, как педагогический совет рассмотрел и принял программу. Подпись директора закрепляется печатью.
 4. Структурный элемент дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Календарный учебный график» ежегодно согласовывается с заведующей ОДОД до 20 июня текущего учебного года.
 5. Структурный элемент дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Календарно-тематический план» ежегодно согласовывается заведующим ОДОД до 20 июня текущего учебного года.

До 1 сентября возможна корректировка и согласование календарно-тематического планирования.

5. Хранение дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа хранится: в печатном и электронном видах:

- 1 экземпляр у педагога (в печатном и (или) электронном виде),
- 1 экземпляр у заведующего ОДОД /методиста (в печатном и (или) электронном виде),

Сроки хранения не регламентируются и зависят от наличия условий (кадровых, материальных), необходимых для реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы. В случае отсутствия условий реализации электронный вариант программы направляется в архив, а печатный - уничтожается.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 516
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИНЯТА
Педагогический совет
Образовательного учреждения
Протокол от _____ № _____

УТВЕРЖДАЮ
Директор _____ Л.В. Смирнова
Приказ от _____ № _____

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ
ПРОГРАММА

«Наименование программы»

возраст учащихся
срок реализации программы

Разработчик:

Фамилия Имя Отчество

2019

Оглавление

Пояснительная записка.....	___	стр.
Учебный план 1 года обучения.....	___	стр.
Учебный план 2 года обучения.....	___	стр.
Календарный учебный график.....	___	стр.
Рабочая программа	___	стр.
Оценочные и методические материалы.....	___	стр.
Список литературы.....	___	стр.

Приложение 2

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Пояснительная записка включает следующие характеристики:

- направленность,
- актуальность,
- отличительные особенности (при наличии),
- адресат программы (характеристика категории учащихся по программе),
- объём и срок реализации программы, уровень освоения программы,
- цель,
- задачи (обучающие, развивающие, воспитательные),
- условия реализации программы (условия набора в коллектив, условия формирования групп, возможность и условия зачисления в группы второго и последующих годов обучения, количество детей в группе, особенности организации образовательного процесса, формы проведения занятий, формы организации деятельности учащихся, материально-техническое оснащение программы, кадровое обеспечение),
- планируемые результаты (личностные, метапредметные, предметные результаты, получаемые учащимися в результате освоения программы).

Направленность (техническая, физкультурно-спортивная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая, естественнонаучная).

Актуальность (соответствие государственной политике в области дополнительного образования, социальному заказу общества и ориентирование на удовлетворение образовательных потребностей детей и родителей). Актуальность – это констатация проблем в развитии и воспитании детей (потребность в общении, укрепление здоровья и т.д.).

Отражение условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности в настоящий момент, соответствие современным запросам.

Наиболее острые проблемы дополнительного образования:

- повышение занятости детей в свободное время;
- организация полноценного досуга;
- развитие определенных качеств личности;
- поддержка и развитие талантов;
- адаптация в обществе детей с определенными особенностями;
- физическое развитие и оздоровление детей;
- профессиональная ориентация и т.п.

Отличительные особенности (при наличии) - характерные свойства, отличающие программу от других, отличительные черты, основные идеи, которые придают программе своеобразие.

Адресат программы – характеристика категории учащихся по программе.

Цель и задачи программы обучения должны отражать современные тенденции развития дополнительного образования.

Цель должна быть направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- профессиональное самоопределение учащихся; - личностное развитие учащихся;
- подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в том числе из числа учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;
- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся;
- выявление и поддержку талантливых и одаренных детей.

Достижение цели должно раскрываться через следующие группы задач:

- ❖ обучающие,
- ❖ развивающие,
- ❖ воспитательные.

Условия реализации программы:

- условия набора и формирования групп;
- возможность и условия зачисления в группы второго и последующих годов обучения;
- необходимое кадровое и материально-техническое обеспечение программы;
- особенности организации образовательного процесса.

Материально-техническое обеспечение реализации образовательной программы

(должны быть указаны все необходимые составные реализации программы): сведения о помещении, в котором должны проводиться занятия; перечень нужного оборудования, ТСО, инструментов, декораций, костюмов, приборов, станков, химических реактивов, зеркал, грима, микрофонов и т.п.

Кадровое обеспечение реализации программы: необходимо прописать, какие специалисты, кроме педагога дополнительного образования, необходимы для образовательного процесса: концертмейстер, художник-оформитель, аранжировщик, педагоги дополнительного образования других направлений, лаборант и др.

Форма организации деятельности учащихся:

1. Групповая – организация работы в группе;
2. Индивидуально-групповая – чередование индивидуальных и групповых форм работы;
3. В подгруппах – выполнение заданий малыми группами;
4. В парах – организация работы по парам;
5. Индивидуальная – индивидуальное выполнение заданий, решение проблем;
6. Коллективная – организация работы с разновозрастными детьми из разных групп перед выступлением (сводный хор, прогон спектакля и др.).

Формы проведения занятий: традиционное занятие, комбинированное занятие, нетрадиционное занятие: лекция, семинар, практическое занятие, лабораторная работа, тренинг, игра (деловая, ролевая, телеигра), праздник, аукцион, путешествие, поход, экскурсия, мастерская, гостиная, защита проектов, дискуссия, диспут, зачет, конкурс, КВН, эстафета,

соревнование, турнир, конференция, пресс-конференция, фестиваль, творческая встреча, концерт, репетиция и т.д.

Планируемые результаты (личностные, метапредметные и предметные результаты, получаемые учащимися в результате освоения программы).

Личностные результаты – сформировавшиеся в образовательном процессе качества личности; мировоззрение, убеждения, нравственные принципы, система ценностных отношений личности к себе, другим людям, профессиональной деятельности, гражданским правам и обязанностям,

государственному строю, духовной сфере, общественной жизни; результаты, отражающие социальную активность, общественную деятельность (сформированность общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни, самоопределение, нравственно-этическая ориентация и др.)

Метапредметные результаты – освоенные обучающимися ключевые компетенции (ценностно-смысловая, общекультурная, учебно-познавательная, информационная, коммуникативная, социально-трудовая, личностного самосовершенствования), применимые как в рамках образовательного процесса, так и при решении проблем в реальных жизненных ситуациях.

Предметные результаты – освоенный обучающимися опыт специфической деятельности по получению продукта/нового знания, его преобразованию и применению: знания и умения, конкретные элементы практического опыта - навыки или предпрофессиональные/предметные компетенции – конструкторская, техническая, технологическая и т.п.

Ожидаемый результат непосредственно проистекает из задач, поэтому должен отражать все три заявленные в задачах составляющие: обучение, развитие, воспитание личности учащегося. Ожидаемый результат прописывается как в пояснительной записке (общий), так и после содержания каждого года обучения в рабочей программе.

Приложение 3

УЧЕБНЫЙ ПЛАН 1 или 2 года обучения

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы контроля
		всего	теория	практика	
1	Вводное занятие				
2					
	Контрольные и итоговые занятия				

При проектировании комплексной программы необходимо оформить сводный учебный план, включающий перечень дисциплин (программ) с указанием количества часов реализации по каждому году обучения.

Приложение 4

Календарный учебный график определяет даты начала и окончания учебного года, количество учебных недель, дней и часов; режим занятий по форме:

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Педагог _____,

Наименование программы _____ Учебный год 2019 - 2020

Год обучения	Дата начала занятий	Дата окончания занятий	Количество учебных недель	Количество учебных часов	Режим занятий
1 год	02 сентября	25 мая	36	72/144	2 раза в неделю по 1 часу 1 раз в неделю по 1 часу 2 раза в неделю по 2 часа
2 год	02 сентября	25 мая	36	72/144	2 раза в неделю по 1 часу 1 раз в неделю по 1 часу 2 раза в неделю по 2 часа

Календарный учебный график составлен с учетом проведения во время каникулярного времени экспедиций, экскурсий, поездок, походов, учебно-тренировочных сборов, профильных лагерей, летних школ др.

В период школьных каникул могут быть реализованы краткосрочные программы (модули) с переменным составом учащихся.

Приложение 5

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Рабочая программа составляется педагогом дополнительного образования при разработке им дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы, как ее составной части на основании Положения о рабочей программе. Рабочая программа включает задачи и ожидаемые результаты, а также особенности каждого года обучения; календарно-тематическое планирование и содержание обучения.

Календарно-тематическое планирование составляется на каждую учебную группу по форме:

№ п/п	Тема занятий	Кол-во часов		Дата		Форма контроля
		теория	практика	по плану	по факту	
1.	Комплектование группы (только 1 год)	2				
2.	Вводный инструктаж по ТБ	2				
3.	Раздел (тема) Описание занятия	1	1			
	Итоговое занятие	1	1			

Содержание обучения раскрывается через описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретической и практической частей.

Содержание должно соответствовать:

- достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно-национальным особенностям регионов;
- соответствующему уровню образования (дошкольному, начальному общему, основному общему, среднему (полному) общему образованию);
- направленностям дополнительных общеобразовательных программ;
- современным образовательным технологиям, отраженным в: принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности); формах и методах обучения (дистанционное обучение, дифференцированное обучение, конкурсы, соревнования, экскурсии, походы и т. д.); методах контроля и управления образовательным процессом (анализе результатов деятельности детей); средствах обучения (перечне дидактических средств, необходимого оборудования, инструментов и материалов в расчете на каждого обучающегося в объединении);

В содержание необходимо включить: все виды диагностики, беседы по технике безопасности, учебные экскурсии с указанием темы и места проведения, обязательные выезды с учащимися на туристские сборы, полевую практику и пр., рекомендации по проверке и оценке знаний и умений учащихся (итоговая работа, выступление, участие в конкурсе, зачет, и др.).

Пример описания раздела и тем:

Вводное занятие

Теория. Цели и задачи первого года обучения. Материалы и инструменты художника. Правила охраны труда и техники безопасности при работе с инструментами и материалами художника (краски, лаки, восковые мелки, кисти, карандаши, ножницы, мольберт, кнопки, палитра и пр.).

Практика. Игры на знакомство с детьми. Практическая работа по организации рабочего места юного художника.

Контрольные и итоговые занятия

Практика. Самостоятельная работа – пейзаж на свободную тему (акварель). Выставка итоговых работ.

Список литературы

Список литературы может состоять из 2-х частей: библиография для педагога и для учащихся. В обоих списках необходимо указать ФИО автора, название, город, название издательства, год издания. Список составляется в алфавитном порядке по фамилии авторов и

нумеруется.

Варианты приложений:

- справочные материалы, уточняющие текст данные, примеры и т.п. помещают в программах в виде приложений, которые располагают в конце текста, после списка использованной литературы приложения группируют по содержанию и нумеруют цифрами, например: «Приложение 1»;
- словарь специальных терминов с пояснениями; - контрольные вопросы;
- готовые изделия, образцы, фотографии изделий учащихся; - условия прослушивания;
- технологические карты;
- условия набора в коллектив; - тесты, анкеты;
- образцы дипломов, свидетельств;
- методические рекомендации и разработки, дидактические материалы; - памятки, перечень конкретных заданий, их вариантов;
- разработки занятий;
- варианты программ индивидуальных занятий и другие материалы.

Рабочая программа состоит из инвариантной и вариативной частей и утверждается один раз в учебном году.

В инвариантной части (НЕ требующей ежегодного согласования) отражаются по каждому учебному году:

- особенности организации образовательного процесса конкретного года обучения,
- задачи конкретного года обучения,
- планируемые результаты конкретного года обучения,
- содержание конкретного года обучения.

Вариативной частью являются структурные единицы Рабочей программы:

- Календарно-тематический план (ежегодно согласуемый с заведующим методическим отделом),
- Воспитательная работа и массовые мероприятия,
- Взаимодействие педагога с родителями.

Рабочая программа отражает собственный подход педагога дополнительного образования к отбору содержания, к структурированию учебного материала, к последовательности изучения разделов и тем программы, к путям формирования системы знаний, умений, системы контроля, к выбору форм деятельности учащихся, обеспечивающих личностное развитие, воспитание и социализацию учащихся.

Ответственность за разработку Рабочих программ, организацию своей профессиональной деятельности и деятельности учащихся в соответствии с Календарно-тематическим планом, осуществление входного, текущего, промежуточного и итогового контроля, ведение документов строгой отчетности в соответствии с содержанием Рабочих программ (журнал учета работы педагогов) ***несет педагог дополнительного образования.***

Цель Рабочей программы - создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом.

Задача Рабочей программы - дать представление о практической реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы в инвариантной части (особенности, задачи и планируемые результаты, содержание) и о работе педагога с группой учащихся в учебном году в вариативной части (календарно-тематический план, воспитательная работа и массовых мероприятиях, взаимодействие педагога с родителями).

Рабочая программа прописывается на все годы обучения и является формой представления

учебного предмета (курса) как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно-воспитательного процесса, и включает в себя следующие элементы: задачи, планируемые (ожидаемые) результаты и особенности учебного года формулируются кратко и конкретно с опорой на общие задачи и результаты, прописанные в пояснительной записке к дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе.

Ежегодно согласуются с заведующим методическим отделом только календарно-тематический план. Календарно-тематический план составляется для каждой группы отдельно и на каждый год обучения.

Календарно-тематический план является структурной единицей Рабочей программы, представляется в виде таблицы и оформляется в текстовом редакторе.

В Календарно-тематическом плане отражаются:

- № занятия (по порядку),
- Дата проведения занятия (планируемая и фактическая),
- Раздел (тема) учебного плана,
- Содержание теоретической и практической части программы,
- Длительность занятия (в том числе теория и практика),
- Формы контроля.

Оформление Рабочей программы

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

1-й год обучения

Титульный лист
Задачи
Особенности
Планируемые результаты
Содержание
Календарно-тематический план (без дат).

2-й год обучения

Титульный лист
Задачи
Особенности
Планируемые результаты
Содержание
Календарно-тематический план (без дат).

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 516
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИНЯТА
Педагогический совет
Образовательного учреждения
Протокол от _____ № _____

УТВЕРЖДАЮ
Директор _____ Л.В. Смирнова
Приказ от _____ № _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО РЕАЛИЗАЦИИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЫ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ

« _____ -»

_____ направленности

_____ группы _____ года обучения

Возраст учащихся: _____ лет

На 20__/20__ учебный год

Педагог: _____

ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные и методические материалы должны содержать основные составляющие УМК: педагогические методики и технологии, дидактические материалы, информационные источники, используемые при реализации программы; систему контроля результативности обучения с описанием форм и средств выявления, фиксации и предъявления результатов обучения, а также их периодичности.

1. Педагогические методики и технологии, дидактические материалы

Раздел включает

- описание педагогических принципов, технологий, методов, приемов, используемых педагогом при реализации дополнительной общеобразовательной программы;
- перечень дидактических средств: традиционных (плакаты, набор карточек, муляжи, репродукции и пр.) и современных (электронные образовательные ресурсы - лицензионные или выполненные самостоятельно);
- описание форм занятий.

2. Система контроля результативности обучения

Система контроля результативности обучения разработана на основе Положения о формах, периодичности, порядке контроля результатов освоения учащимися дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ ОДОД ГБОУ СОШ №516.

Критерии оценки результативности определяются в соответствии с реализуемой дополнительной общеобразовательной программой (приложение 1 и приложение 2 в программе).

При реализации программы используются четыре вида контроля: входящий, текущий, промежуточный, итоговый.

Входящий контроль — это оценка начального уровня образовательных возможностей учащихся при поступлении в объединения впервые, а также учащихся осваивающих программы 2-го и последующих лет обучения, ранее не занимавшихся по данной дополнительной общеобразовательной программе.

(Приложение 3 – например: если проходит собеседование для зачисления

учащегося на 2 год обучения, то критериями будут планируемые результаты 1 года обучения)

Текущий контроль – это оценка уровня и качества освоения тем/разделов программы и личностных качеств учащихся; осуществляется на занятиях в течение всего учебного года

(Приложение 6 – разрабатывается педагогом).

Промежуточный контроль – это оценка уровня и качества освоения учащимися дополнительных общеобразовательных программ по итогам полугодия. Промежуточный контроль осуществляется в декабре каждого учебного года. Результаты промежуточного контроля фиксируются в карте педагогического мониторинга (Приложение 4) и оформляются в информационной справке

(Приложение 5).

Итоговый контроль результативности освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы — это оценка уровня и качества освоения учащимися дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ по итогам учебного года (при сроке реализации программы — более одного года) и по мере окончания освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы. Итоговый контроль осуществляется, как правило, в апреле-мае, в соответствии с графиком. Результаты итогового контроля фиксируются в карте педагогического мониторинга (Приложение 4) и оформляются в информационной справке (Приложение 5).

Формы проведения контроля определены в соответствии с дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой. Формами контроля могут быть:

- анкетирование,

- тестирование,
- практические и контрольные задания,
- собеседование,
- беседа,
- опрос,
- самооценка,
- участие в выставках, конкурсах и др.

Контроль позволяет выявить способности ученика и скорректировать индивидуальную работу.

Объективный и систематический контроль учебной работы является важнейшим средством управления образовательно-воспитательным процессом.

Карта фиксации результатов

Текущий контроль по разделу _____
 дополнительной _____ общеобразовательной _____ программы
 « _____ »

Форма текущего контроля: *опрос, анализ, творческая работа, исследовательский проект, зачет, выставка, концерт, фестиваль, конференция, соревнование и др.*

	Фамилия, имя учащегося	ТБ, организация рабочего места	Техника владения инструментами	Теоретические знания, владение терминологией	Соблюдение технологии изготовления изделия, применение	Творческие навыки	эстетичный вид изделия Самоконтроль	Аккуратность,	баллы	выставки, конкурсы: кол-во изделий,
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										

9										
10										
11										
12										
13										
14										

Карта учета результатов обучения по разделам дополнительной общеобразовательной программы

Наименование программы:

Педагог:

Год обучения: / группа №

№	Фамилия, имя учащегося	Текущий контроль (баллы по каждой теме)								Промежуточный /итоговый (сумма баллов)
		Вводное занятие	Тема раздела 1	Тема раздела 2	Тема раздела 3	Тема раздела 4	Тема раздела 5	Тема раздела 6	Итоговое занятие	
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										

Вывод: (максимальный балл =....., = высокий уровень, = средний, = низкий уровень)

по результатам промежуточного контроля:

объем обучающихся, освоивших программу имеют высокий уровень чел. - _____%

в необходимой степени (средний уровень и ниже среднего) чел. - _____%

объем обучающихся не освоивших программу (низкий уровень) чел. - _____%

План коррекции программы: программа коррекции не требует.

Название дополнительной общеобразовательной программы _____
 Год обучения _____ Группа № _____
 Фамилия, имя, отчество педагога _____
 Дата проведения _____
 Форма проведения _____
 Форма оценки результатов _____
 ФИО заведующего структурным подразделением (отделом) _____

Карта фиксации результатов итогового контроля учащихся
 по освоению общеобразовательной программы 20____/20____ учебный год

№ п/п	Фамилия, имя учащегося	Теоретическая подготовка	Практическая подготовка	Личностные и поведенческие качества	Учебно-коммуникативные умения	Организационно-волевые качества	Опыт творчества	Уровень освоения
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								

Вывод: по _____ году обучения всего аттестовано _____ учащихся. Из них по результатам аттестации:

полностью освоивших программу (*высокий уровень*) _____ чел. %;

в необходимой степени (*средний уровень*) _____ чел. %;

не освоивших программу (*низкий уровень*) _____ чел. %.

Причины невыполнения учащимися общеобразовательной программы _____

Таким образом, общеобразовательная программа освоена на _____%.

Подпись педагога _____

Подпись заведующего структурным подразделением (отделом) _____

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

о контроле результатов освоения учащимися образовательной программы объединения

_____ /20____ учебный год

отдел _____

направленность _____

Название дополнительной общеобразовательной программы,

год обучения _____, № группы _____

Педагог (Ф.И.О.) _____

Дата проведения контроля:

Промежуточный _____

Итоговый

Форма проведения контроля _____

Форма оценки результатов: Высокий уровень освоения программы - 90% - 100%,

Средний уровень освоения программы - 75% - 89%

Низкий уровень освоения программы – 60% - 74%

Результаты промежуточного контроля

Всего диагностировано _____ учащихся

Из них по результатам контроля достигли уровня освоения программы:

Высокий - _____ чел.

Средний - _____ чел.

Низкий - _____ чел.

Подпись педагога _____

Результаты итогового контроля

Всего диагностировано _____ учащихся

Из них по результатам контроля достигли уровня освоения программы:

Высокий - _____ чел.

Средний - _____ чел.

Низкий - _____ чел.

Подпись педагога _____

Показатель качества обучения $A = ((B+C):D) \times 100\%$

сложить количество учащихся, имеющих высокий (В) и средний (С) уровень, разделить это число на общее количество учащихся в объединении (D) и умножить результат на 100%.

Показатель качества обучения $A =$ _____ %

Мониторинг результатов обучения

ребенка по дополнительной общеобразовательной программе

На основе материалов Буйловой Л.Н. доцента кафедры педагогики Московского института открытого образования, кандидата педагогических наук; Клёновой Н.В., зам. зав. отделом развития кадрового потенциала Московского городского Дворца детского (юношеского) творчества, кандидата философских наук.

	<i>Показатели (оцениваемые параметры)</i>	<i>Критерии</i>	<i>Степень выраженности оцениваемого качества</i>	Возможн ое кол-во баллов	<i>Методы диагностики</i>
1	Теоретическая подготовка ребенка:				
1.1	Теоретические знания (по основным разделам учебно- тематического плана программы)	Соответствие теоретических знаний ребенка программным требованиям	<i>минимальный уровень</i> (ребенок овладел менее чем ½ объема знаний, предусмотренных программой);	3	наблюдение, тестирование, контрольный опрос и др.
			<i>средний уровень</i> (объем усвоенных знаний составляет более ½);	4	
			<i>максимальный уровень</i> (ребенок освоил практически весь объем знаний, предусмотренных программой за конкретный период).	5	
1.2.	Владение специальной терминологией	Осмысленность и правильность использования специальной терминологии	<i>минимальный уровень</i> (ребенок, как правило, избегает употреблять специальные термины);	3	собеседование
			<i>средний уровень</i> (ребенок сочетает специальную терминологию с бытовой);	4	
			<i>максимальный уровень</i> (специальные термины употребляет осознанно и в полном соответствии с их содержанием)	5	
2	Практическая подготовка ребенка:				
2.1	Практические умения и навыки, предусмотренные программой	Соответствие практических умений и навыков программным требованиям (по основным разделам учебно-тематического плана программы)	<i>минимальный уровень</i> (ребенок овладел менее чем ½ предусмотренных умений и навыков);	3	контрольное задание
			<i>средний уровень</i> (объем усвоенных умений и навыков составляет более ½);	4	
			<i>максимальный уровень</i> (ребенок овладел практически всеми умениями и навыками, предусмотренными программой за конкретный период).	5	

2.2.	Владение специальным оборудованием и оснащением	Отсутствие затруднений в использовании специального оборудования и оснащения	<i>минимальный уровень умений</i> (ребенок испытывает серьезные затруднения при работе с оборудованием);	3	контрольное задание
			<i>средний уровень</i> (работает с оборудованием с помощью педагога);	4	
			<i>максимальный уровень</i> (работает с оборудованием самостоятельно, не испытывает особых трудностей).	5	
2.3.	Творческие навыки	Креативность в выполнении практических заданий	<i>начальный (элементарный) уровень развития креативности</i> (ребенок в состоянии выполнять лишь простейшие практические задания педагога);	3	контрольное задание
			<i>репродуктивный уровень</i> (выполняет в основном задания на основе образца);	4	
			<i>творческий уровень</i> (выполняет практические задания с элементами творчества).	5	
3	Общеучебные умения и навыки ребенка:				
3.1	Учебно-интеллектуальные умения:				
А	Умение подбирать и анализировать специальную литературу	Самостоятельность в подборе и анализе литературы	<i>минимальный уровень умений</i> (обучающийся испытывает серьезные затруднения при работе с литературой, нуждается в постоянной помощи и контроле педагога);	3	анализ исслед работы
			<i>средний уровень</i> (работает с литературой с помощью педагога или родителей)	4	
			<i>максимальный уровень</i> (работает с литературой самостоятельно, не испытывает особых трудностей)	5	
Б	Умение пользоваться компьютерными источниками информации	Самостоятельность в пользовании компьютерными источниками информации	<i>минимальный уровень умений</i> (обучающийся испытывает серьезные затруднения при работе с литературой, нуждается в постоянной помощи и контроле педагога);	3	анализ исслед работы
			<i>средний уровень</i> (работает с литературой с помощью педагога или родителей)	4	
			<i>максимальный уровень</i> (работает с литературой самостоятельно, не испытывает особых трудностей)	5	
В	Умение осуществлять учебно-исследовательскую	Самостоятельность в учебно-исследовательской работе	<i>минимальный уровень умений</i> (обучающийся испытывает серьезные затруднения при работе с литературой, нуждается в постоянной помощи и контроле педагога);	3	анализ исслед работы

	работу (писать рефераты, проводить самостоятельные учебные исследования)		<i>средний уровень</i> (работает с литературой с помощью педагога или родителей)	4	
			<i>максимальный уровень</i> (работает с литературой самостоятельно, не испытывает особых трудностей)	5	
3.2. Учебно-коммуникативные умения:					
А	Умение слушать и слышать педагога	Адекватность восприятия информации, идущей от педагога	<i>минимальный уровень умений</i> (обучающийся испытывает серьезные затруднения при работе с литературой, нуждается в постоянной помощи и контроле педагога);	3	наблюдение
			<i>средний уровень</i> (работает с литературой с помощью педагога или родителей)	4	
			<i>максимальный уровень</i> (работает с литературой самостоятельно, не испытывает особых трудностей)	5	
Б	Умение выступать перед аудиторией	Свобода владения и подачи обучающимся подготовленной информации	<i>минимальный уровень умений</i> (обучающийся испытывает серьезные затруднения при работе с литературой, нуждается в постоянной помощи и контроле педагога);	3	наблюдение
			<i>средний уровень</i> (работает с литературой с помощью педагога или родителей)	4	
			<i>максимальный уровень</i> (работает с литературой самостоятельно, не испытывает особых трудностей)	5	
В	Умение вести полемику, участвовать в дискуссии	Самостоятельность в построении дискуссионного выступления, логика в построении доказательств	<i>минимальный уровень умений</i> (обучающийся испытывает серьезные затруднения при работе с литературой, нуждается в постоянной помощи и контроле педагога);	3	наблюдение
			<i>средний уровень</i> (работает с литературой с помощью педагога или родителей)	4	
			<i>максимальный уровень</i> (работает с литературой самостоятельно, не испытывает особых трудностей)	5	
3.3. Учебно-организационные умения и навыки:					
А	Умение организовать свое рабочее (учебное) место	Способность самостоятельно готовить свое рабочее место к деятельности и убирать его за собой	<i>минимальный уровень умений</i> (обучающийся испытывает серьезные затруднения при работе с литературой, нуждается в постоянной помощи и контроле педагога);	3	наблюдение
			<i>средний уровень</i> (работает с литературой с помощью педагога или родителей)	4	

			<i>максимальный уровень</i> (работает с литературой самостоятельно, не испытывает особых трудностей)	5	
Б	Навыки соблюдения в процессе деятельности правил безопасности	Соответствие реальных навыков соблюдения правил безопасности программным требованиям	<i>минимальный уровень</i> (ребенок овладел менее чем 1/2 объема навыков соблюдения правил безопасности, предусмотренных программой);	3	наблюдение
			<i>средний уровень</i> (объем усвоенных навыков составляет более 1/2);	4	
			<i>максимальный уровень</i> (ребенок освоил практически весь объем навыков, предусмотренных программой за конкретный период).	5	
В	Умение аккуратно выполнять работу	Аккуратность и ответственность в работе	удовл. – хорошо – отлично		наблюдение

Мониторинг личностного развития ребёнка
в процессе освоения им дополнительной образовательной программы

	<i>Показатели (оцениваемые параметры)</i>	<i>Критерии</i>	<i>Степень выраженности оцениваемого качества</i>	Возможно е кол-во баллов	<i>Методы диагностики</i>
1	Организационно-волевые качества:				
1.1	Терпение	Способность переносить (выдерживать) известные нагрузки в течение определённого времени, преодолевать трудности	терпения хватает < чем на 1/2 занятия	3	наблюдение
.			терпения хватает > чем на 1/2 занятия	4	
.			терпения хватает на все занятие	5	
1.2	Воля	Способность активно побуждать себя к практическим действиям	волевые усилия ребёнка побуждаются извне	3	наблюдение
.			иногда – самим ребёнком	4	
.			всегда – самим ребёнком	5	
1.3	Самоконтроль	Умение контролировать свои поступки (приводить к должному свои действия)	ребёнок постоянно действует под воздействием контроля извне	3	наблюдение
.			периодически контролирует себя сам	4	
.			постоянно контролирует себя сам	5	
2	Ориентационные качества:				

2.1	Самооценка	Способность оценивать себя адекватно реальным достижениям	завышенная	3	анкетирование
			заниженная	4	
			нормальная	5	
2.2	Интерес к занятиям в детском объединении	Осознанное участие ребёнка в освоении образовательной программы	интерес к занятиям продиктован ребёнку извне	3	тестирование
			интерес периодически поддерживается самим ребёнком	4	
			интерес постоянно поддерживается ребёнком самостоятельно	5	
3 Поведенческие качества:					
3.1	Конфликтность (отношение ребёнка к столкновению интересов (спору) в процессе взаимодействия)	Способность занять определенную позицию в конфликтной ситуации	периодически провоцирует конфликты	0	тестирование, метод незаконченного предложения
			сам в конфликтах не участвует, старается их избежать	4	
			пытается самостоятельно уладить возникающие конфликты	5	
3.2	Тип сотрудничества (отношение ребёнка к общим делам детского объединения)	Умение воспринимать общие дела как свои собственные	избегает участия в общих делах	0	наблюдение
			участвует при побуждении извне	4	
			инициативен в общих делах	5	

Методическое обеспечение программы может быть представлено в таблице:

№ п/п	Раздел	Формы занятий	Методы и приемы	Формы подведения итогов
		Лекция Беседа Рассказ Объяснение материала Семинар Конференция Представление Презентация Круглый стол Дискуссия Тестирование Защита и анализ творческих работ Творческие задания Самостоятельная работа Работа с книгой Турнир Викторина Репортаж Интервью Устный журнал Зачет Тренинг Игра Экскурсия Культурологический поход Посещение театра Экспедиция Выставка Фестиваль Конкурс Концерт Олимпиада Соревнование Спектакль	Методы, в основе которых лежит способ организации занятия: 1. Словесный метод (беседа, описание, разъяснение, рассуждение, дискуссия, диалог, рассказ, словесная оценка и коррекция, анализ текста, анализ музыкального произведения, словесный комментарий, постановка задач) 2. Наглядный метод (работа с книгой, показ видеоматериала, иллюстраций, звуковая демонстрация содержания музыкальных терминов, наглядных пособий, работа по образцу, наблюдение, педагогический показ) 3. Практический метод (самостоятельная работа, работа под руководством педагога, выполнение упражнений, творческое задание, тренинг, изготовление изделия) Методы, в основе которых лежит форма организации деятельности детей: 1. Объяснительно-иллюстративный метод (восприятие и усвоение готовой информации, экскурсия филармония школьника) 2. Репродуктивный метод (воспроизведение полученных знаний и освоенных способов деятельности: вокально-тренировочные упражнения, тренинг, отработка технических навыков: исполнение гамм, физических упражнений) 3. Частично-поисковый метод (участие детей в коллективном поиске, решение поставленной задачи совместно с педагогом, решение проблемных ситуаций) 4. Исследовательский (Творческий) метод	Опрос. Контрольное занятие. Зачет. Открытое занятие для родителей. Концерт. Экзамен. Выставка. Конкурс. Олимпиада. Самостоятельная работа. Защита рефератов. Презентация творческих работ. Взаимозачет. Игра – испытание. Эссе. Коллективная работа рефлексия. Отзыв. Коллективный анализ работ. Самоанализ. Дидактическая игра. Индивидуальный и групповой показ. Тестирование. Анкетирование. Сказка. Диагностическая методика. Газета. Фильм. Поход. Проект. Квест.

Описание УМК дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы состоит из следующего перечня пособий, средств обучения и диагностических материалов:

1. Учебно-методические пособия для педагога и учащихся: - авторские пособия;
 - информационные и справочные материалы; - тематические методические пособия;
 - научная, специальная, методическая литература;
 - рекомендации по проведению практических работ;
 - разработки педагога для обеспечения образовательного процесса: планы, конспекты, сценарии, разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов, конференций, лекционный материал, ноты и т.д.;
 - дидактические пособия (задачи и задания, решаемые по образцу, задачи и задания творческого характера);
2. Система средств обучения:
 - традиционные средства обучения печатные наглядные пособия: - таблицы, схемы, плакаты, картины, фотографии, портреты.
3. Раздаточный материал:
 - дидактические карточки, алгоритмы выполнения заданий, памятки и др.; - аудиовизуальные технические средства обучения, звукозаписи;
4. Современные средства обучения:
 - видеофильмы, мультимедийные материалы, компьютерные программные средства обучения; - психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы;
 - материалы по индивидуальному сопровождению развития;
 - методики педагогической диагностики личности, методики по исследовательской работе; - анкеты, опросники, памятки для детей и родителей;
5. Материалы по работе с детским коллективом:
 - методики педагогической диагностики коллектива;
 - игровые методики, сценарии коллективных мероприятий и дел.

План воспитательной работы объединения _____

План работы с родителями учащихся объединения _____